

CONSEIL DE L'UFR

PROCÈS-VERBAL de la séance du 15 novembre 2023

La séance est ouverte à 10 h 30 sous la présidence de Madame Christiane Forestier, Doyen-Directeur de l'UFR de Pharmacie.

La liste élargée des membres du Conseil (à consulter au secrétariat du Doyen-Directeur) indique les présents et les délégations de pouvoir.

*

Avant d'aborder l'ordre du jour, Mme Forestier demande à l'assemblée d'avoir une pensée pour Mme Agnès Daniel et M. Jacques Cluzel.

ORDRE DU JOUR :

1° - APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Aucune observation n'étant formulée, le procès-verbal de la séance du 11 juillet 2023 est adopté à l'unanimité.

2° - AXES STRATEGIQUES DE L'UFR

Mme le Doyen-Directeur présente les objectifs de l'UFR de Pharmacie dans le domaine de la formation :

- Continuer à encourager les équipes pédagogiques à intégrer dans leur pratique d'enseignement les outils et moyens de pédagogie innovante.
- Être à l'écoute des projets, faciliter leur gestation, soutenir les initiatives et encourager la soumission de projets en réponse aux appels d'offre du pôle IPPA.
- Valoriser les initiatives et leur réussite au travers d'actions de communication.
- Accompagner les enseignants-chercheurs pour explorer les sources de motivation des étudiants (enseignements intégrés pluridisciplinaires).
- S'impliquer dans l'accompagnement vis-à-vis des nouvelles technologies du domaine de la santé (numérique en santé).
- Poursuivre l'effort d'universitarisation des métiers de la santé.
- Sensibiliser les étudiants et les personnels au développement durable et aux responsabilités sociétales et environnementales.
- Disposer de ressources humaines administratives et techniques stables et en nombre suffisant.

Responsabilité Sociétale et Environnement / Développement Durable

CRÉATION D'UNE COMMISSION RESPONSABILITE SOCIETALE D'ETABLISSEMENT LOCALE

Mission : Porter une politique RSE coordonnée au niveau des UFRs de Pharmacie AuRA

Rôle : Mise en œuvre des actions RSE décidées au niveau régional tout en contribuant à la politique d'établissement UCA.

Composition :

Représentants à la Commission AuRA :

- Christiane FORESTIER
- **Valérie SAUTOU**
- Alexine VIGNAL
- Gaëlle ROBERT

Membres de la Commission locale :

- David BALAYSSAC
- Lise BERNARD
- Marie-Ange CIVIALE
- Aurore COLLIN
- Gisel DUBIEN
- Catherine FELGINES
- Christiane FORESTIER
- Sabrina BEDHOMME
- Benoit MAUNIT
- Sylvie MIQUEL
- Isabelle RANCHON COLE
- Gaëlle ROBERT
- Valérie SAUTOU
- Marie-Pierre SAUVANT ROCHAT
- Alexine VIGNAL
- Magali VIVIER



Projets RSE / DD 2023-2024

- Journée RSE simultanée sur chacun des sites facultaires : stands de sensibilisation, de prévention, action de ramassage, visites jardins botaniques
- Projet RSE à déposer dans le cadre de la CVEC au profit des étudiants des UFRs de Pharmacie
- Création d'un compte LinkedIn pour promouvoir les actions RSE Pharmacie-AuRA
- Rédaction d'une charte de déontologie des UFR de pharmacie
- Créer des actions de communication sur les actions RSE des UFRs

Module de Formation Transversal Développement Durable à l'UCA

Note de cadrage et de préconisation du ministère ESR (juin 2023) : « Former à la transition écologique pour un développement soutenable les étudiants de 1^{er} cycle »

Le socle de connaissances s'appuyant sur un consensus scientifique avec une approche interdisciplinaire

Les thèmes privilégiés sont :

- Le changement climatique
- La biodiversité et sa préservation
- Les ressources et leur disponibilité
- La transition juste et équitable
- Présentation de la notion et des controverses liées, des liens entre les limites proposées

- Module DD obligatoirement validé par l'obtention d'une note minimale **(16/20)**.
- L'étudiant a toute l'année pour valider son module, via un **quizz**
- Chaque étudiant a droit à **autant de tentatives que nécessaire**
- Un étudiant ne peut valider sa licence **tant que le module DD n'est pas validé**.

Ces objectifs d'axes stratégiques sont approuvés à l'unanimité des membres présents et représentés.

3° - CONSIGNES DE SAISIE DES SERVICES D'ENSEIGNEMENT

HEURES D'ENSEIGNEMENT PAYABLES	HEURES D'ENSEIGNEMENT VALORISABLES EN TD MAIS NON PAYABLES EN HEURES COMPLEMENTAIRES
HEURES SAISIES PAR L'ENSEIGNANT :	
Heures CM - TD -TP conformément aux M3C	DFGSP2 : UE libre <u>recherche</u> - 4 h TD pour un seul enseignant par service concerné dans la limite de 2 services DFGSP2 : "POP" <u>Projet</u> d'Orientation Professionnelle: 7 HTD
REGLES PEDAGOGIE INNOVANTE (Enseignement à distance) : Création d'une capsule numérique : 1h d'enseignement (CM ou TD), les années suivantes, valorisée à hauteur de 0,5 (CM ou TD)	DFGSP3: "POP" <u>Projet</u> d'Orientation Professionnelle: 4.5 HTD DFASP1: "POP" <u>Projet</u> d'Orientation Professionnelle: 4.5 HTD Participation au CSP : 4 HTD
HEURES SAISIES PAR LE SERVICE RH ENSEIGNANTS : Référentiel d'Equivalences Horaires (329 HeTD vs 289 en 2022-23)	Formation de suivi de stage devant promotion complète : - Stages officinaux obligatoires (34 H) - Stages hospitaliers DFASP2 (76 H) Thèse d'exercice Pharmacie : 8 h TD par thèse encadrée avec un maximum de 3 thèses
	CAS PARTICULIERS :
	1 Groupe de TP dirigé par plusieurs enseignants: Heures d'enseignement divisées par 2 comme suit : la 1/2 des heures est saisie en H payables et l'autre ½ en Heures valorisables mais non payables
	TP: ratio enseignant/étudiant est de 1/20. Si 2 enseignants par groupe de TP : demande de dérogation

ACTIVITÉS NE RELEVANT PAS DE LA SAISIE

Soutenances de stage
 Participation aux oraux
 Audition des candidats
 Encadrement et Audition des projets tutorés
 Visites sur site
 Heures en responsabilité

L'attention est portée sur un élément nouveau, la participation au certificat de synthèse, valorisée par 4h Eq TD.
 Les règles appliquées aux modalités de reconnaissance des enseignements à distance sont reconduites à l'identique ;
 une réflexion devra être entamée à ce propos pour ne pas pénaliser la mise en place de ce type d'enseignement.

4° - BUDGET 2024

BUDGET VALIDE UCA 2024 - UFR DE PHARMACIE			
DEPENSES		RECETTES	
Personnel - MS sur ressources propres	0 €	Recettes globalisées	692 528 €
Fonctionnement	282 921 €	Dont UMFCS	50 000 €
Dont Pilotage	61 600 €	Dont Taxe d'apprentissage	90 000 €
Dont Enseignement FI	199 818 €	Dont Apprentissage DEUST (% convention CFA)	214 268 €
*Crédits pédagogiques	80 000 €	Dont Apprentissage - Licence Pro LEEM	226 800 €
*Apprentissage	91 518 €	Dont Apprentissage Master 2 QHS	107 100 €
*Dépenses de scolarité	28 300 €	Dont Location des salles MADL	800 €
Dont Enseignement UMFCS	21 503 €	Dont Régie nettoyage salle (60€/thèse)	500 €
Investissement	286 997 €	Dont Régie location Robes de thèse (20 €/robe)	1 500 €
Pilotage	45 000 €	Dont Autres(cartes étudiant, TOIC)	60 €
Apprentissage	230 000 €	Dont Ethanol (virement interne UCA)	1 500 €
Enseignement FC	11 997 €		
TOTAL DES DEPENSES AE et CP	569 918 €		
SOLDE BUDGETAIRE : recettes - dépenses (BI) - SOLDE BENEFICIAIRE			122 610 €
Capacité d'autonomie			121,51%

Mme Gaëlle Robert, Directrice Administrative, présente le budget de l'UFR de Pharmacie.

Les apports en lien avec l'ouverture de formations en apprentissage sont relevés ; ils permettent l'autonomie financière de l'UFR pour la première fois, malgré une diminution des taxes d'apprentissage en lien probablement avec la complexité des nouvelles modalités de versement.

Des efforts devront cependant être maintenus, en incitant notamment sur la location des salles et l'offre de formation continue.

5° - RESPONSABILITES PEDAGOGIQUES



VICE-DOYENS :

David BALAYSSAC - Responsable Pédagogique 2ème cycle, Responsable Relations Internationales, Interface Orientation Internat, Référent ACTUL/K-SUP (offre de formation)
Marie-Ange CIVIALE - Directeur des Études, Responsable Pédagogique 1er cycle

ASSESEURS :

Catherine FELGINES - Référente Formation Continue, Suivi crédits pédagogiques et heures statutaires, Interface Orientation Officine
Benoît MAUNIT - Référent processus qualité des formations et Approche par Compétences (APC) ; Interface orientation industrie.

RESPONSABILITÉS PEDAGOGIQUES – AMBASSADEURS ET REFERENTS 2023/2024

RESPONSABLES PÉDAGOGIQUES :

1er cycle PASS - Olivier CHAVIGNON et Isabelle RANCHON-COLE
1er cycle DFG - Marie-Ange CIVIALE
2ème cycle DFA - David BALAYSSAC
3ème cycle et réformes - Christiane FORESTIER et Marie-Pierre SAUVANT-ROCHAT
Licence 2 - David CIA et Marjolaine DELARBRE-VAREILLE
Licence 3 - Marie-Chantal FARGES et Christine COURTEIX
Master Sciences du Médicament - Pascal COUDERT
Master 2 QSH - Ghislain GARRAIT
Licence Professionnelle - Erick BEYSSAC
Orientation OFFICINE - Sabrina BEDHOMME et Chantal SAVANOVITCH
Orientation INDUSTRIE - RECHERCHE - Magali VIVIER et Ghislain GARRAIT
Orientation PHARMACIE HOSPITALIÈRE - BIOLOGIE MÉDICALE - RECHERCHE - Paul-Olivier ROUZAIRE et Anne-Françoise SAPIN
DEUST Préparateur / Technicien en Pharmacie - Catherine FELGINES

AMBASSADEURS ET RÉFÉRENTS :

Céline KOSSMANN – Référente Simulation Pharmacie et Santé Numérique
David BALAYSSAC - Référent Communication - Site Internet
Damien BALESTRINO - Référent AFGSU UFR de Pharmacie
Nicolas GONCALVES-MENDES - Référent Cellule d'Aide aux Étudiants (CAE)
Caroline DECOMBAT et Florence CALDEFIE-CHEZET - Référentes Communication JPO et AuverSup
Caroline DECOMBAT et Philip CHENNEL - Référents UNESS
Benoît MAUNIT et Laëtitia DELORT - Référents Approches par Compétences (APC)
Eric DEBITON – Référent POP
Marie-Pierre SAUVANT-ROCHAT- Référente Service Sanitaire UFR de Pharmacie
Alexine VIGNAL - Ambassadrice Pôle IPPA
Alexine VIGNAL et Gaëlle ROBERT – Référentes Développement Durable

L'ensemble des responsabilités pédagogiques est validé avec les modifications actées en séance.

6° - TARIFICATION DE SALLE

Sujet	Demande	Motif
Tarification appliquée à la mise à disposition de la salle Madesclaire – Site Dunant dans le cadre des pots de thèses de sciences et d'exercice à partir du 1 ^{er} janvier 2024.	Tarification 2023/2024 : Augmentation du montant de la location 60 € au lieu de 50 €	Tarif n'ayant pas fait l'objet de modification depuis 15 années contrairement aux charges liées à l'entretien qui ont fait l'objet d'une inflation significative.

Cette demande de modification de tarification de la salle Michel Madesclaire - mise à disposition aux étudiants pour les pots de thèses est acceptée à l'unanimité sauf quatre abstentions et un contre par les membres présents du conseil.

7° - INFORMATIONS

➡ Révision des effectifs : enseignants bi-appartenant (présentation MESRI – Ministère de la Santé 10 octobre 2023)

Création poste PU-PH Immunologie (CNU 82)

CHU : Service d'Histocompatibilité et Immunogénétique

Enseignement : Immunologie

Recherche : CHELTER

Transformation AHU – PHU (CNU 81)

CHU : Pôle Pharmacie, service Dispositifs médicaux Stériles

Enseignement : Pharmacie clinique

Recherche : UMR CNRS ICCF

Renouvellement AHU

CHU : Service d'Hématologie biologique

Enseignement : Hématologie

Recherche : CHELTER

Création AHU

CHU : Laboratoire de virologie

Enseignement : Virologie

Recherche : UMR CNRS LMGE

Création AHU

CHU : Pôle Pharmacie, service Plateau Technique Préparations-Contrôles

Enseignement : Pharmacie clinique

Recherche : UMR CNRS ICCF

➡ Postes monoappartenants ouverts - campagne 2024

PU Biotechnologie – UMR CNRS LMGE

MCU Chimie analytique – UMR INSERM IMoST

MCU Physiologie – UMR INSERM NeuroDol

MCU Biophysique – Institut Pascal

MCU Galénique – UMR INRAE MEDIS

MCU Biotechnologie – UMR INRAE MEDIS

Rehaussement MAST – PAST

➡ CiDpharmef (évaluation du 9 au 13 octobre 2023)

Rapport préliminaire verbal à l'équipe décanale et au Président UCA

- Mise en place d'une commission pédagogique
- Création de fiches Syllabus
- MCCC : à revoir ratio ECTS / coefficient, UE/EC
- Réaliser un suivi pluriannuel de réussite par UE/EC
- Proscrire animaux dans les séances de TP

En attente du rapport écrit détaillé

➡ Elections partielles au conseil de l'UFR

1 siège vacant – collège B

1 siège vacant – collège BIATSS

Scrutin par voie électronique du 21 au 23 novembre 2023

Publication des résultats : 24 novembre 2023

→ **Calendrier des délibérations des examens**

PHARMACIE	semestre 1 ou 3 ou 5	semestre 2 ou 4 ou 6	semestre 1/3/5 session 2	semestre 2/4/6 session 2
DFGSP2	Examens : 8 au 12 janvier 2024	Examens : 13 au 17 mai 2024	Examens : 24 au 28 juin 2024	Examens : 1 au 5 juillet 2024
	Date retour notes : 1/02	Date retour notes : 29/05	Date retour notes : 10/07	Date retour notes : 15/07
	Délibération : 13/02 13h30	Délibération : 10/06 13h30	Délibération + stage P1 : 23/07 13h30 Délibération de stages P2 : 27/08 13h30	
DFGSP3	Examens : 8 au 12 janvier 2024	Examens : 13 au 17 mai 2024	Examens : 24 au 28 juin 2024	Examens : 1 au 5 juillet 2024
	Date retour notes : 6/02	Date retour notes : 29/05	Date retour notes : 10/07	Date retour notes : 15/07
	Délibération : 16/02 13h30	Délibération : 12/06 13h30	Délibération : 24/07 13h30	
DFASP1 CSP (sem 2)	Examens : 8 au 12 janvier 2024	Examens : 13 au 17 mai 2024	Examens : 24 au 28 juin 2024	Examens : 1 au 5 juillet 2024
	Date retour notes : 15/02	Date retour notes : 29/05	Date retour notes : 10/07	Date retour notes : 15/07
	Délibération : 5/03 13h30	Délibération : 14/06 13h30*	Délibération : 25/07 13h30	
DFASP2 OFF + reconv OFF	Examens : 6 au 10 novembre 2023 + 29 janvier au 2 février 2024	Examens : 25 au 29 mars 2024	Examens : 24 au juin 28 juin 2024	Examens : 8 au 12 juillet 2024
	Date retour notes : 15/02	Date retour notes : 29/04	Date retour notes : 24/07	
	Délibération : 8/03 13h30	Délibération : 23/05 13h30 *	Délibération : 29/08 13h30	
DFASP2 IND + reconv IND	Oraux : 25 au 29 mars 2024 (+ 1 écrit)	X	Oraux : 13 au 17 mai 2024	X
	Date retour notes : 22/04	X	Date retour notes : 29/05	X
	Délib : 2/5 11h - reconv IND 12h	X	Délibération : 7/06 13h30	X
DFASP2 INTERNAT	Examens : 6 au 10 novembre 2023	Oraux : 2 au 5 avril 2024	Examens : 13 au 17 mai 2024 ***	Examens : 8 au 12 juillet 2024
	Date retour notes : 27/11	Date retour notes : 18/04	Date retour notes : 27/05	Date retour notes : 17/07
	Délibération : 6/12 13h30	Délibération : 30/04 13h30	Délibération : 5/06 13h30	Délibération : 24/07 10h
DFASP2	X	X	X	Validation stages hospitaliers Date retour notes : 19/08 Délib : Lundi 26 août 10h

6ème Année OFF	Examens : 11 au 15 décembre 2023	Examen de stage 3 au 7 juin 2024	Examens : 29 avril au 3 mai 2024	Examen de stage 24 au 28 juin 2024
	Date retour notes : 8/01	Date retour notes : 18/06	Date retour notes : 16/05	
	Délibération : 16/01 11h + DU	Délibération : 27/06 13h30	Délibération : 29/05 13h30	Délibération : 28/06 14h
6ème Année IND				Validation année Nov 24

Le calendrier a été conçu de manière à ce que tous les résultats soient communiqués aux étudiants avant la fin du mois de juillet, y compris les résultats des deuxièmes sessions d'examens. Ceci a été rendu possible en réduisant à la fois le temps laissé aux étudiants entre la fin des cours et les épreuves et le temps de correction des copies par les enseignants. De fait, la pause estivale des enseignants doit être couplée avec la période de fermeture administrative de l'UCA, à partir de fin juillet.

➡ Nombre et origine des étudiants DFGSP2 : 2023-2024

105/105

42/47 étudiants issus de PASS

16/16 étudiants issus de LAS1

41/36 étudiants issus de LAS 2/3

6 passerelles :

4 Brevet Professionnel Préparateur en pharmacie

1 Master Biologie santé Biomédecine

1 Ingénieur Industries Alimentaires Master Ingénierie santé pharmacie industrielle

A ces étudiants s'ajoutent 4 personnes étrangères hors UE, diplômés pharmaciens ou ayant entamé des études de pharmacie. Ces personnes ont été intégrées après avoir validé « le grand oral » de PASS-LAS et ont été orientées par une commission composée d'enseignants-chercheurs de l'UFR de Pharmacie en DFGSP2, DFGSP3 ou DFASP1.

➡ Projet DES courts (6^{ème} année orientation officine et orientation industrie)

Compétences spécifiques : 2 DES

Rémunération (et modalités de versement)

Indemnités de transport et d'hébergement

Maillage territorial des lieux de stage

Statut des maîtres de stage

Mobilisation des Doyens et des Etudiants

→ informations et journée d'action (21 novembre)

➡ Salon AUVERSUP

du 18 au 20 janvier 2024 de 9h à 17h à la Grande halle – Cournon d'Auvergne

➡ Calendrier prévisionnel des réunions du Conseil de l'UFR

17 janvier 2024

27 mars 2024

12 juin 2024

10 juillet 2024

*

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 12 h 45.